

# Les écritures comptables quotidiennes

Réf. GES0008

## Objectifs

A l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable de tenir une comptabilité quotidienne

Les compétences qui seront mises en pratique sont définies comme suit :

- Connaître les techniques comptables afin de tenir une comptabilité au quotidien

## Prérequis nécessaires

Bonne connaissance de son environnement entreprise

## Public concerné

Pour les managers, responsables de services, toute personne travaillant dans un service comptable et financier

## Contenu pédagogique

### Le plan comptable et les différentes classes

- Les comptes de bilan
- Les comptes de gestion
- La liaison entre les 2 catégories

### La comptabilité en partie double

- La notion d'Emploi et de Ressources
- Les différents types de flux

### L'enregistrement des documents commerciaux

- L'enregistrement des achats : distinction entre charges et immobilisations
- Les ventes comptoirs et les ventes sur factures
- Les achats France et les achats Hors France
- La TVA dans les enregistrements comptables d'achat (TVA déductible et non déductible)

## **L'enregistrement des opérations de trésorerie**

- Les opérations d'encaissements et de paiements
- La gestion des placements financiers (long terme, court terme)
- Comptabilisation des cessions financières

## **Le contrôle des informations comptables**

- Le contrôle des comptes de banque par le rapprochement bancaire
- Le contrôle des comptes de tiers par le lettrage

## **Lire les informations comptables (balance, grand livre)**

## **Durée**

4 jours pour un total de : 28 heures

## **Sessions (dates, lieux, prix)**

- 29 septembre au 14 octobre 2025 à Saintes : 1220.00 € net de taxe

## **Effectifs**

Mini : 3 - Maxi : 10

## **Intervenants**

Nos intervenants internes et externes sont sélectionnés pour leur expertise et leurs qualifications dans le domaine

## **Moyens pédagogiques / Méthodes mobilisées**

Méthodologie alliant les apports théoriques, interactivité, échanges d'expériences, illustration par des exemples concrets et des exercices pratiques de mise en situation.

Equipements pédagogiques : vidéo projection, paperboard, tableau interactif

---

*La CCI Charente-Maritime se réserve le droit d'adapter les informations de cette fiche.*

*La CCI Charente-Maritime est un organisme de formation enregistré sous le numéro 75 17 02698 17, certifié Qualiopi.*

*Contact : [competencesetformation@charente-maritime.cci.fr](mailto:competencesetformation@charente-maritime.cci.fr) - 05 46 84 70 92 ou 05 46 00 53 85 - [www.competencesetformation.fr](http://www.competencesetformation.fr)*

*Consultez les CGV dans la rubrique Infos Pratiques sur le site [www.competencesetformation.fr](http://www.competencesetformation.fr)*

*Fiche pédagogique éditée le 12 mars 2025 - Page 2/3*

Nos salles de formation sont adaptées et conformes à l'accueil du public

## **Modalités de certification et évaluation des compétences**

Avant la formation : évaluer les connaissances initiales des stagiaires. Pendant la formation, évaluation de la progression dans l'acquisition des connaissances. Après la formation, évaluation à chaud de la satisfaction. Evaluation à froid, à + de 6 mois, des pratiques et de la satisfaction. Modalités de certification : Attestation de fin de formation et certificat de réalisation

## **Modalités d'accès public handicapé**

Dans le cadre des formations, la CCI Charente-Maritime s'engage à accueillir les publics handicapés sans discrimination et à mettre en œuvre, en fonction des besoins des personnes handicapées, des adaptations pédagogiques, matérielles et organisationnelles, nécessaire à la prise en compte du handicap, par nos propres moyens et/ou avec l'aide du réseau idoïne

## **Indicateurs-clés de la formation**

Indicateurs-clés de la formation : nombre de bénéficiaires formés 2021-2023 : 27

**Taux de satisfaction** : 93.16%

**Nombre d'avis** : 20