

Traiter la paie

Réf. GES0024

Objectifs

- Connaître et anticiper les principales obligations juridiques en matière sociale
- Gérer efficacement les obligations en matière d'IRP
- Connaître les bases des obligations en matière de formation professionnelle
- Maîtriser les risques pour l'entreprise et l'employeur
- Être capable d'élaborer les bulletins de salaire et déclarations sociales

Prérequis nécessaires

Connaître les éléments de base de la comptabilité générale et des bases de la bureautique (Word, Excel)

Public concerné

Pour les managers, responsables de service et toute personne ayant à gérer et traiter les obligations fiscales et sociales au sein de sa structure

Contenu pédagogique

Traiter et enregistrer la paie

- Vérifier régulièrement l'évolution de la réglementation sociale
- Suivre et contrôler les éléments variables du salaire avec les outils mis à disposition
- Évaluer les éléments du salaire brut et net à payer
- Traiter les congés payés, les absences à intégrer dans la paie
- Enregistrer les fiches de paie dans le livre des salaires, dans le respect des procédures internes
- Effectuer un contrôle systématique des éléments de la paie, corriger les écarts ou anomalies et les transmettre à la personne appropriée
- Classer l'ensemble des documents relatifs à la paie

Traiter les déclarations sociales et fiscales relatives aux salaires

- Calculer les bases de calcul des cotisations sociales salariales et patronales, obligatoires

- et non obligatoires, selon les dispositions légales en vigueur
- Établir les déclarations annuelles sociales et fiscales relatives à la Paie selon les normes et dans les délais
 - Classer régulièrement les déclarations sociales et fiscales sur salaires

Traiter le paiement des salaires

- Préparer et enregistrer les avis de paiement des salaires
- Traiter les versements dus aux salariés dans les délais spécifiés par l'organisation
- Répondre aux questions des salariés concernant la paie
- Classer toutes les informations relatives à la paie
- Traiter toutes les demandes des salariés relatives à la paie de façon confidentielle

Durée

6 jours pour un total de : 42 heures

Sessions (dates, lieux, prix)

- 5 novembre au 10 décembre 2024 à Saintes : 1770.00 € net de taxe

Effectifs

Mini : 3 - Maxi : 10

Intervenants

Formateur consultant sélectionné par la CCI pour son expertise dans ce domaine

Moyens pédagogiques / Méthodes mobilisées

Méthodologie alliant les apports théoriques, interactivité et échanges d'expériences, illustration par des exemples concrets et des exercices pratiques de mise en situation
Equipements pédagogiques : vidéo projection, paperboard, tableau interactif

Modalités de certification et évaluation des compétences

La CCI Charente-Maritime se réserve le droit d'adapter les informations de cette fiche.

La CCI Charente-Maritime est un organisme de formation enregistré sous le numéro 75 17 02698 17, certifié Qualiopi.

Contact : competencesetformation@charente-maritime.cci.fr - 05 46 84 70 92 ou 05 46 00 53 85 - www.competencesetformation.fr

Consultez les CGV dans la rubrique Infos Pratiques sur le site www.competencesetformation.fr

Fiche pédagogique éditée le 9 avril 2024 - Page 2/3

Avant la formation : évaluer les connaissances initiales des stagiaires. Pendant la formation, évaluation de la progression dans l'acquisition des connaissances. Après la formation, évaluation à chaud de la satisfaction. Evaluation à froid, à + de 6 mois, des pratiques et de la satisfaction. Modalités de certification : Attestation de fin de formation et certificat de réalisation
Possibilité de certification CCE - Certificat de Compétence en Entreprise « Traiter la paie »

Modalités d'accès public handicapé

Dans le cadre des formations, la CCI Charente-Maritime s'engage à accueillir les publics handicapés sans discrimination et à mettre en œuvre, en fonction des besoins des personnes handicapées, des adaptations pédagogiques, matérielles et organisationnelles, nécessaire à la prise en compte du handicap, par nos propres moyens et/ou avec l'aide du réseau idoïne

Indicateurs-clés de la formation

Indicateurs-clés de la formation : nombre de bénéficiaires formés 2018-06/2023 : 12

Taux de satisfaction : 93.33%

Nombre d'avis : 5