

# Contribuer à la gestion de l'entreprise avec cce

Réf. GES0025

## Objectifs

A l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable d'évaluer l'activité et la rentabilité de l'entreprise et élaborer des tableaux de bord pour suivre le résultat

A l'issue des épreuves de certification (cf. modalités d'évaluation), le bénéficiaire sera amené à valider les compétences suivantes :

- Analyser des documents comptables et la situation de l'entreprise
- Evaluer l'activité et la rentabilité de l'entreprise
- Concevoir des outils et des indicateurs de suivi et de gestion de l'activité de l'entreprise

## Prérequis nécessaires

Le certificat de compétences en entreprise est accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle exerce ou a exercé au moins une fois une mission effective liée au CCE concerné en milieu professionnel et/ou extraprofessionnel.

## Public concerné

Pour tous les managers, responsables de services, toute personne travaillant dans un service comptabilité

## Contenu pédagogique

### 1/ Analyse financière, des documents de l'entreprise et de son environnement

- **Structures juridiques, statut social des dirigeants et statut fiscal de l'entreprise et incidences sur la présentation des comptes**
  - Les différentes structures juridiques de l'entreprise
  - Les statuts particuliers SCOP, Holdings, Microentreprise, SCI
  - Le statut fiscal et social du dirigeant
  - Le statut fiscal de l'entreprise

- **Le compte de résultat, la formation du résultat**
  - Le résultat d'exploitation
  - Le résultat courant avant impôt
  - Le résultat net
- **Le bilan comptable de l'entreprise**
  - Principes et objectifs d'élaboration du bilan
  - Les différents postes du bilan
  - Les informations de l'annexe de la liasse fiscale
  - Les amortissements et réserves : signification économique, incidences financières comptables et fiscales
- **Gestion de trésorerie**
  - La structure du bilan fonctionnel
  - Les emplois : Actif
  - Les ressources : Passif
  - Le fonds de roulement : FR
  - Le besoin en fonds de roulement : BFR
  - La trésorerie
- **Le calcul des ratios « crédit clients », crédit « fournisseurs », rotation des stocks**

## 2/ Evaluation de l'activité de l'entreprise (contrôle de gestion)

- **Calcul et commentaires des ratios de gestion : les soldes intermédiaires de gestion**
  - Les soldes intermédiaires de gestion
    - La marge commerciale
    - La valeur ajoutée
    - L'excédent brut d'exploitation
    - La capacité d'autofinancement
- **Outils d'aide à la décision : seuil de rentabilité et calcul du coût de revient**
  - Le seuil de rentabilité : charges variables, charges fixes, calcul du chiffre d'affaires point mort et du chiffre d'affaires efficient
  - Le prix de revient horaire : calcul des heures travaillées, productives et facturables, détermination du coût horaire et du prix de vente
- **Analyse des coûts et répartition des charges**
  - La notion de charges directes et charges indirectes
  - Le calcul de la marge sur coûts directs
  - L'établissement d'un compte de résultat par activité, par secteur, par produit
  - Les reclassements à opérer : sous-traitance, crédit-bail, intérim

### 3/ Le suivi de l'activité financière et le plan de trésorerie

- **Elaboration des tableaux de bord pour suivi de résultat**
  - Les tableaux de bord opérationnels
  - Les caractéristiques d'un tableau de bord de gestion efficace
  - Les indicateurs de gestion mensuels
  - Le budget des charges fixes annuelles
  - Le résultat mensuel
- **Le plan de trésorerie mensuel**
  - Principe d'élaboration : recettes, dépenses, incidence de la TVA
  - Mise en place d'un plan de trésorerie permettant d'anticiper le solde en banque mensuel
- **Le reporting auprès des acteurs concernés**

**Passerelles** : inexistantes

**Certification** :

- Libellé de la certification : "Contribuer à la gestion de l'entreprise"
- Certificat de Compétences en Entreprise - CCE
- Code Répertoire Spécifique : RS5373
- Certificateur : CCI France
- Date d'enregistrement de la certification : 17/03/2021
- Date d'échéance de l'enregistrement : 17/03/2026

[RS5373 - Contribuer à la gestion de l'entreprise \(Certificat de Compétences en Entreprise-CCE \) - France Compétences \(francecompetences.fr\)](https://www.francecompetences.fr/certification/RS5373)

**Code CPF**

RS5373

**Durée**

5.5 jours pour un total de : 39 heures

**Sessions (dates, lieux, prix)**

---

*La CCI Charente-Maritime se réserve le droit d'adapter les informations de cette fiche.*

*La CCI Charente-Maritime est un organisme de formation enregistré sous le numéro 75 17 02698 17, certifié Qualiopi.*

*Contact : [competencesetformation@charente-maritime.cci.fr](mailto:competencesetformation@charente-maritime.cci.fr) - 05 46 84 70 92 ou 05 46 00 53 85 - [www.competencesetformation.fr](http://www.competencesetformation.fr)*

*Consultez les CGV dans la rubrique Infos Pratiques sur le site [www.competencesetformation.fr](http://www.competencesetformation.fr)*

*Fiche pédagogique éditée le 15 avril 2025 - Page 3/5*

- 2 décembre 2025 au 16 janvier 2026 à Rochefort : 2150.00 € net de taxe

## **Effectifs**

Mini : 3 - Maxi : 10

## **Intervenants**

Nos intervenants internes et externes sont sélectionnés pour leur expertise et leurs qualifications dans le domaine

## **Moyens pédagogiques / Méthodes mobilisées**

Interactivité, mise en situation et échanges d'expériences permettant de travailler les concepts clefs, puis de les transférer dans la pratique professionnelle. Méthodologie permettant de considérer le savoir, savoir-faire, savoir-être en conservant une dimension ludique. Simulation et exercices pratiques.

Etudes de cas et exemples concrets. Debriefing de groupe.

Equipements pédagogiques : vidéo projecteur - paperboard - tableau interactif

Nos salles de formation sont adaptées et conformes à l'accueil du public

Lorsque les formations se déroulent en distanciel, pour leur bon déroulement, il est important de :

- Se trouver dans un lieu calme
- Disposer d'un ordinateur opérationnel avec micro et caméra
- Disposer d'une connexion opérationnelle
- Respecter les instructions techniques transmises en amont de la formation (support TEAMS ou autre)

## **Modalités de certification et évaluation des compétences**

Avant la formation : évaluation des connaissances initiales des bénéficiaires et/ou auto-évaluation des bénéficiaires. Pendant la formation, évaluation de la progression dans l'acquisition des connaissances. Après la formation : autoévaluation des bénéficiaires et/ou passage du Certificat de Compétence en Entreprise (CCE) « Contribuer à la gestion de l'entreprise », certification obtenue après avoir validé 80% des critères du référentiel. Le CCE est recensé à l'inventaire des certifications et habilitations de la CNCF et est éligible au CPF. Délivré par CCI France et reconnu au niveau national. Evaluation à chaud de la satisfaction. Evaluation à froid, à + 6 mois, des pratiques et de la satisfaction. Remise du certificat de réalisation de la formation.

## **Modalités d'accès public handicapé**

Dans le cadre des formations, la CCI Charente-Maritime s'engage à accueillir les publics en situation de handicap sans discrimination et à mettre en œuvre, en fonction de leurs besoins, des adaptations pédagogiques, matérielles et organisationnelles, nécessaires à la prise en compte du handicap, par nos propres moyens et/ou avec l'aide du réseau idoïne

## **Indicateurs-clés de la formation**

Indicateurs clés de la formation : taux de certification 2023 : 58% nombre de bénéficiaires formés 2021-2023 : 29 nombre de bénéficiaires ayant passé la certification 2021-2023 : 18

**Taux de satisfaction : 90.15%**

**Nombre d'avis : 22**